

<p>DECISIONE – PROG. N° 21/2021</p> <p>Approvata il 1° settembre 2021</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: Approvazione della convenzione con l'Ente di formazione Tutor Scrl per la progettazione e realizzazione di corsi per il conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario.</p>	

L'anno **2021**, il giorno **1° settembre**, alle ore **15,00**, nell'apposita sala, si presenta l'Amministratore Unico dell'ASP Azalea, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29 ottobre 2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il sig. Mauro Pisani, Direttore di ASP AZALEA.

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA la richiesta di stage, pervenuta il 30/08/2021 ns. prot. 4259/2021, dell'Ente di Formazione Tutor Scrl, Ente di Formazione di proprietà dei comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda per la progettazione e la realizzazione di corsi per il conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario;

VISTA l'allegata convenzione di stage e relativo progetto di tirocinio per il periodo dal 06/09/2021 e fino al raggiungimento di un totale di 200 ore di stage;

VISTA la disponibilità del Responsabile hospice di Borgonovo V.T.;

DECIDE

Di approvare l'allegata convenzione, composta di n. 5 articoli, con l'Ente di Formazione Tutor Scrl -con sede a Piacenza – Via L. Da Vinci, 35 - con decorrenza 06/09/2021 e per un totale di 200 ore di stage;

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario

(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico

(F.to Francesco Botteri)



CONVENZIONE DI STAGE TRA

TUTOR S.C.R.L. (soggetto promotore) con sede in Piacenza, via Leonardo da Vinci, 35, codice fiscale e partita LV.A. n. 01229920 rappresentato da Gian Paolo Tosi Ricci Oddi nato a Piacenza (pc) il giorno 22/05/1988 e domiciliato per la carica presso la sede legale di TU S.C.R.L., via I.. da Vinci, 35 — Piacenza

E

Azienda Stage :A.S.P. AZALEA Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in C.so Matteotti 124 – 29015 Castel Giovanni - Partita IVA N°:01538050335 rappresentato da Botteri dott. Francesco, in qualità di *Legale Rappresentante*, n Borgonovo Val Tidone (PC) il 11/04/1963 e domiciliato per la carica presso la sede legale di A.S.P. Azalea-Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni,.

PREMESSO CHE

il corso di formazione di cui alla presente convenzione prevede la realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei programmi formativi per agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Costituisce lo scopo della Formazione Professionale sia il raccordo dei programmi e delle metodologie formative alle esigenze delle imprese, sia la messa a disposizione da parte dell'impresa delle esperienze produttive e tecnologiche trasmissibili a livello didattico, con l'obiettivo di formare, in tempi brevi, giovani che si inseriscano nel mondo del lavoro;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'Azienda A.S.P. AZALEA, si impegna ad accogliere presso le sue strutture gli allievi previsti nel progetto di stage allegato frequentando il CORSO N°: 2019-15117/RER – TTOLO: "L'Operatore Socio-9aititario" - Attività autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna con Determinazione n° 23136 del **28/12/2020**

Art. 2

1. Lo stage non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato da TUTOR S.C.R.L., in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun allievo inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto di stage contenente:
 - il nominativo dell'allievo;
 - i nominativi del tutor, individuato da TUTOR S.C.R.L. e del responsabile aziendale; obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda; le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile stipulate da TUTOR S.C.R.L.

Art.3

Durante lo svolgimento dello stage l'allievo è tenuto a: svolgere le attività previste dal progetto di stage; rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, in particolare modo delle disposizioni per la prevenzione del Covid-19; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento dello stage.

Art. 4

1. TUTOR S.C.R.L. assicura gli allievi contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (posizione N° 07644429), nonché contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile presso la compagnia assicurativa UNIPOLSAI (posizioni N° 77/165039736 e N° 65/70807296). In caso di infortuni durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'INAIL (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'ex Consorzio per la Formazione Professionale) ed a TUTOR S.C.R.L. stesso. Nel caso di danni provocati dallo stagista, il soggetto ospitante s'impegna a darne tempestiva comunicazione scritta a TUTOR S.C.R.L. e procederà ad inoltrare la pratica all'assicurazione.
2. Il soggetto promotore s'impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, competenti per territorio in materia d'ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione "tipo" di ogni stage con allegato l'abbigliamento Allievi/Ditte,

Art. 5

Ai sensi del D. Lgs. N°296/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Reg. UE 2016/276, il trattamento dei dati personali dell'allievo deve avvenire nel rispetto delle misure minime di sicurezza secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dello stagista, con il solo scopo di permettere la fornitura del servizio formativo e di procedere ai conseguenti adempimenti di legge.



CONVENZIONE DI STAGE

PROGETTO DI STAGE

Nominativo dell'allievo: BONOMI ZULEYKA

Residente in: Via Zilli 5, Castel San Giovanni -PC

Nato il: 16/11/1979

Nato a: Castel San Giovanni - PC

Codice Fiscale: BNMZLK79S56C261L

Azienda ospitante: A.S.P. AZALEA Azienda Pubblica di servizi alla persona

Sede/i dello stage (stabilimento/reparto/ufficio): sede di Borgonovo Val Tidone

Luoghi cui è autorizzato l'accesso lo stagista: reparto hospice

Periodo settimanale: dal lunedì *al sabato*

Periodo complessivo di tirocinio: dal 06/09/2021 al

Orari di frequentazione della sede dello stage: **SECONDO L'APERTURA DELL'ATTIVITA', IN UN ORARIO COMPRESO TRA LE 6.00 E LE 23.00 PER UN MASSIMO SETTIMANALE DE 40 ORE E DI 8 ORE GIORNALIERE, COME DA ACCORDI CON L'ENTE DI FORMAZIONE.**

Attività effettuata dall'allievo: **QUALUNQUE PREVISTA DALLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO**

N° ore totali: 200

Tutor incaricato da TUTOR S.C.R.L.:

DELLI ANTONI MARCELLO

Tutor Aziendale:

_DRAGOI ARMAND

POLIZZE ASSICURATIVE

Infortuni sul lavoro: Posizione INAIL N° 07644429 E UNIPOL SAI N°77/165039736

Responsabilità civile: Compagnia UNIPOL SAI
Posizioni N° 65/70B07296

CONVENZIONE DI STAGE**RICHIESTA INFORMAZIONI RISCHI PRESENTI IN AZIENDA**

L'Azienda si impegna a trasmettere a Tutor S.c.r.l., prima dell'inizio dello stage:

- stralcio della valutazione dei rischi inerente i pericoli dovuti alla frequentazione dei luoghi e/o uso di attrezzature cui è autorizzato l'allievo,
- o, in alternativa,
- la check-list riportata di seguito, debitamente compilata.

Rischi presenti nei locali frequentati dallo stagista

rischio meccanico

rischio elettrico

rischio da frequentazione dei luoghi di lavoro
investimento

scivolamento
caduta di materiale dall' alto
postazioni in altezza

microclima severo

luoghi di lavoro all' aperto

locali semisotterranei, sotterranei

esposizione a rumore (Lex, 8=_____)

esposizione a vibrazioni meccaniche (A 8 corpo intero=_____, A 8 mano braccio =)

esposizione ad agenti biologici (agenti biologici: materiale organico)

esposizione ad agenti chimici

(rischio per la salute: X irrilevante, rilevante; rischio per la sicurezza: X basso,
alto)

esposizione ad agenti cancerogeni/mutageni

esposizione ad amianto

esposizione a polveri

esposizione a campi elettromagnetici

esposizione a radiazioni

Rischi da interferenze per presenza di lavoratori di più imprese

Rischi specifici dell' attività effettuata dallo stagista

Sovraccarico Lombo-sacrale e cervicale

Burn out

Rischi derivanti da movimentazioni utente

FORMAZIONE DELLO STAGISTA

Il Tutor Aziendale si impegna a illustrare allo stagista,

- l'organizzazione per la sicurezza e il piano d'emergenza aziendali
- i rischi specifici dell' attività effettuata e ad erogargli l'informazione e la formazione ad essi relativa.
- Informare lo stagista rispetto alle procedure previste dalle normative anti Covid 19

CONVENZIONE DI STAGE

DOTAZIONE DI DPI DELL'ALLIEVO			
CATEGORIA DPI	TTOLOGTA DPI	RESPONSABILE DELLA FORNITURA	
		TUTOR	AZIENDA
Divisa OSS	X	X	
Guanti monouso	X		X
Guanti di protezione contro rischi chimici	X		X
Protezione respiratoria	X		X

OBIETTIVI E MODALITÀ DELLO STAGE
Obiettivi

L'allievo dovrà prendere visione della struttura organizzativa dell' Azienda e applicarsi concretamente nelle seguenti attività:
 acquisire e rinforzare le abilità tecnico - pratiche proprie della figura professionale di riferimento comprendere l'organizzazione dell' Azienda
 conoscere tramite esperienza diretta, il tipo di rapporti personali e le forme di comunicazione che si instaurano sul luogo di lavoro
 confrontare le proprie conoscenze teoriche con la pratica di lavoro e saper gestire le proprie abilità tecnico-operative per la soluzione di problemi concreti
 riconoscere tecnologie e metodi di lavoro acquisiti durante l'iter formativo e applicarli nel nuovo contesto lavorativo.

Modalità

Tirocinio operativo con esperienza diretta sul campo.



CONVENZIONE DI STAGE

OBBLIGHI DELL'ALLIEVO

Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento dello stage

Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza e le procedure previste dalle normative anti Covid 19

DICHIARAZIONE DELL'AZIENDA

L'Azienda Dichiara la conformità, alla normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, di: luoghi, impianti, attrezzature presenti negli ambienti frequentati dallo stagista alla normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro e di rispettare le procedure previste dalle normative anti Covid 19

La presente convenzione si compone di n. 5 pagine e comprende il progetto di stage che ne è parte integrante.

Data:

Luogo:

TUTOR S.C.R.L. _____
(firma della Direzione)

AZIENDA _____
(timbro e firma del Legale Rappresentante)

Allievo/a _____



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, 15/09/2021

Il Segretario