

<p>DECISIONE – PROG. N° 21/2021</p> <p>Approvata il 1° settembre 2021</p> <p><b>Copia</b></p>	<p><b>ASP AZALEA</b></p> <p><b>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</b></p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p><b>Amministratore Unico</b></p>
<p><b>OGGETTO: Approvazione della convenzione con l'Ente di formazione Tutor Scrl per la progettazione e realizzazione di corsi per il conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario.</b></p>	

L'anno **2021**, il giorno **1° settembre**, alle ore **15,00**, nell'apposita sala, si presenta l'Amministratore Unico dell'ASP Azalea, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29 ottobre 2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il sig. Mauro Pisani, Direttore di ASP AZALEA.

#### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

VISTA la richiesta di stage, pervenuta il 30/08/2021 ns. prot. 4259/2021, dell'Ente di Formazione Tutor Scrl, Ente di Formazione di proprietà dei comuni di Piacenza e Fiorenzuola d'Arda per la progettazione e la realizzazione di corsi per il conseguimento della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario;

VISTA l'allegata convenzione di stage e relativo progetto di tirocinio per il periodo dal 06/09/2021 e fino al raggiungimento di un totale di 200 ore di stage;

VISTA la disponibilità del Responsabile hospice di Borgonovo V.T.;

#### **DECIDE**

Di approvare l'allegata convenzione, composta di n. 5 articoli, con l'Ente di Formazione Tutor Scrl -con sede a Piacenza – Via L. Da Vinci, 35 - con decorrenza 06/09/2021 e per un totale di 200 ore di stage;

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario

(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico

(F.to Francesco Botteri)



## CONVENZIONE DI STAGE TRA

TUTOR S.C.R.L. (soggetto promotore) con sede in Piacenza, via Leonardo da Vinci, 35, codice fiscale e partita LV.A. n. 01229920 rappresentato da Gian Paolo Tosi Ricci Oddi nato a Piacenza (pc) il giorno 22/05/1981 e domiciliato per la carica presso la sede legale di TU S.C.R.L., via L. da Vinci, 35 — Piacenza

E

Azienda Stage :A.S.P. AZALEA Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in C.so Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni - Partita IVA N°:01538050335 rappresentato da Botteri dott. Francesco, in qualità di *Legale Rappresentante*, n. Borgonovo Val Tidone (PC) il 11/04/1963 e domiciliato per la carica presso la sede legale di A.S.P. Azalea-Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni,.

## PREMESSO CHE

il corso di formazione di cui alla presente convenzione prevede la realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei percorsi formativi per agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Costituisce lo scopo della Formazione Professionale sia il raccordo dei programmi e delle metodologie formative alle esigenze delle imprese, sia la messa a disposizione da parte dell'impresa delle esperienze produttive e tecnologiche trasmissibili a livello didattico, con l'obiettivo di formare, in tempi brevi, giovani che si inseriscano nel mondo del lavoro;

## SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1

L'Azienda A.S.P. AZALEA, si impegna ad accogliere presso le sue strutture gli allievi previsti nel progetto di stage allegato frequentando il CORSO N°: 2019-15117/RER — TITOLO: "L'Operatore Socio-9attitativo" - Attività autorizzata dalla Regione Emilia-Romagna con Determinazione n° 23136 del **28/12/2020**

### Art. 2

1. Lo stage non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato da TUTOR S.C.R.L., in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun allievo inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto di stage contenente:
  - il nominativo dell'allievo;
  - i nominativi del tutor, individuato da TUTOR S.C.R.L. e del responsabile aziendale; obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda; le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile stipulate da TUTOR S.C.R.L.

### Art.3

Durante lo svolgimento dello stage l'allievo è tenuto a: svolgere le attività previste dal progetto di stage; rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, in particolare modo delle disposizioni per la prevenzione del Covid-19; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage.

### Art. 4

1. TUTOR S.C.R.L. assicura gli allievi contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (posizione N° 07644429), nonché contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile presso la compagnia assicurativa UNIPOL SAI (posizioni N° 77/165039736 e N° 65/70807296). In caso di infortunio durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'INAIL (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'ex Consorzio per la Formazione Professionale) ed a TUTOR S.C.R.L. stesso. Nel caso di danni provocati dallo stagista, il soggetto ospitante s'impegna a darne tempestiva comunicazione scritta a TUTOR S.C.R.L. e procederà ad inoltrare la pratica all'assicurazione.
2. Il soggetto promotore s'impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, competenti per territorio in materia d'ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione "tipo" di ogni stage con allegato l'abbinamento Allievi/Ditte,

### Art. 5

Ai sensi del D. Lgs. N°296/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Reg. UE 2016/276, il trattamento dei dati personali dell'allievo deve avvenire nel rispetto delle misure minime di sicurezza secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dello stagista, con il solo scopo di permettere la fornitura del servizio formativo e di procedere al conseguimento degli adempimenti di legge.

## CONVENZIONE DI STAGE

## PROGETTO DI STAGE

Nominativo dell'allievo: BONOMI ZULEYKA  
Residente in: Via Zilli 5, Castel San Giovanni - PC  
Nato il: 16/11/1979  
Nato a: Castel San Giovanni - PC  
Codice Fiscale: BNMZLK79S56C261L

Azienda ospitante: A.S.P. AZALEA Azienda Pubblica di servizi alla persona  
Sede/i dello stage (stabilimento/reparto/ufficio): sede di Borgonovo Val Tidone  
Luoghi cui è autorizzato l'accesso lo stagista: reparto hospice  
Periodo settimanale: dal lunedì al sabato  
Periodo complessivo di tirocinio: dal ~~06~~ 09/2021 al  
Orari di frequentazione della sede dello stage: **SECONDO L'APERTURA DELL'ATTIVITA', IN UN ORARIO COMPRESO TRA LE 6.00 E LE 23.00 PER UN MASSIMO SETTIMANALE DE 40 ORE E DI 8 ORE GIORNALIERE, COME DA ACCORDI CON L'ENTE DE FORMAZIONE.**  
Attività effettuata dall'allievo: **QUALUNQUE PREIVISTA DALLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO**  
N° ore totali: 200

Tutor incaricato da TUTOR S.C.R.L.:  
**DELLI ANTONI MARCELLO**  
Tutor Aziendale:  
\_DRAGOJ ARMAND

POLIZZE ASSICURATIVE  
Infortuni sul lavoro: Posizione INAIL N° 07644429 E UNIPOL SAI N°77/165039736  
Responsabilità civile: Compagnia UNIPOL SAI  
Posizioni N° 65/70B07296

## RICHIESTA INFORMAZIONI RISCHI PRESENTI IN AZIENDA

L'Azienda si impegna a trasmettere a Tutor S.c.r.l., prima dell'inizio dello stage:

- stralcio della valutazione dei rischi inerente i pericoli dovuti alla frequentazione dei luoghi e/o uso di attrezzature cui è autorizzato l'allievo,
- o, in alternativa,
- la check-list riportata di seguito, debitamente compilata.

Rischi presenti nei locali frequentati dallo stagista

- rischio meccanico
- rischio elettrico
- X rischio da frequentazione dei luoghi di lavoro
- investimento
- X scivolamento
- caduta di materiale dall'alto
- postazioni in altezza
- microclima severo
- luoghi di lavoro all'aperto
- locali semisotterranei, sotterranei
- esposizione a rumore ( Lex, 8=\_\_\_\_\_ )
- esposizione a vibrazioni meccaniche ( A 8 corpo intero=\_\_\_\_, A 8 mano braccio = )
- X esposizione ad agenti biologici (agenti biologici: materiale organico)
- X esposizione ad agenti chimici
- (rischio per la salute: X irrilevante, rilevante; rischio per la sicurezza: X basso, alto)
- esposizione ad agenti cancerogeni/mutageni
- esposizione ad amianto
- esposizione a polveri
- esposizione a campi elettromagnetici
- esposizione a radiazioni
- rischi da interferenze per presenza di lavoratori di più imprese

Rischi specifici dell'attività effettuata dallo stagista

- x Sovraccarico Lombo-sacrale e cervicale
  - X Burn out
  - X Rischi derivanti da movimentazioni utente
- \_\_\_\_\_

## FORMAZIONE DELLO STAGISTA

Il Tutor Aziendale si impegna a illustrare allo stagista,

- l'organizzazione per la sicurezza e il piano d'emergenza aziendali
- i rischi specifici dell'attività effettuata e ad erogargli l'informazione e la formazione ad essi relativa.
- Informare lo stagista rispetto alle procedure previste dalle normative anti Covid 19

**CONVENZIONE DI STAGE**

DOTAZIONE DI DPI DELL'ALLIEVO			
CATEGORIA DPI	TIPOLOGIA DPI	RESPONSABILE DELLA FORNITURA	
		TUTOR	AZIENDA
Divisa OSS	X	X	
Guanti monouso	X		X
Guanti di protezione contro rischi chimici	X		X
Protezione respiratoria	X		X

**OBIETTIVI E MODALITÀ DELLO STAGE**
**Obiettivi**

L'allievo dovrà prendere visione della struttura organizzativa dell' Azienda e applicarsi concretamente nelle seguenti attività:

- acquisire e rinforzare le abilità tecnico - pratiche proprie della figura professionale di riferimento
- comprendere l'organizzazione dell' Azienda
- conoscere tramite esperienza diretta, il tipo di rapporti personali e le forme di comunicazione che si instaurano sul luogo di lavoro
- confrontare le proprie conoscenze teoriche con la pratica di lavoro e saper gestire le proprie abilità tecnico-operative per la soluzione di problemi concreti
- riconoscere tecnologie e metodi di lavoro acquisiti durante l'iter formativo e applicarli nel nuovo contesto lavorativo.

**Modalità**

Tirocinio operativo con esperienza diretta sul campo.

## CONVENZIONE DI STAGE

## OBBLIGHI DELL'ALLIEVO

Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento dello stage

Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza e le procedure previste dalle normative anti Covid 19

## DICHIARAZIONE DELL'AZIENDA

L'Azienda DICHIARA la conformità, alla normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, di: luoghi, impianti, attrezzature presenti negli ambienti frequentati dallo stagista alla normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro e di rispettare le procedure previste dalle normative anti Covid 19

La presente convenzione si compone di n. 5 pagine e comprende il progetto di stage che ne è parte integrante.

Data:

Luogo:

TUTOR S.C.R.L. \_\_\_\_\_  
(firma della Direzione)

AZIENDA \_\_\_\_\_  
(timbro e firma del Legale Rappresentante)

Allievo/a \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, 15/09/2021

Il Segretario